

Первичная профсоюзная организация
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ
МАОУ СОШ №30

Председатель _____ М.Н. Кузнецова

«28» декабря 2023г.

М.П. ШШ № 30



Муниципальное автономное
образовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №30

Директор _____

М.А. Панкова

«28» декабря 2023г.

М.П.



Изменения и дополнения
в коллективный договор, зарегистрированный в ГКУ
«Нижнетагильский ЦЗ» от 07.12.2023г. № 33-к
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №30
на 2023 - 2026 г.г.

Принят на общем собрании работников,
протокол № 4 от «28» декабря 2023г.



Изменения и дополнения
в коллективный договор, зарегистрированный в ГКУ «Нижнетагильский ЦЗ» от
07.12.2023г. № 33-к
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №30
на 2023 - 2026 г.г.

1. Пункт 6.5. правил внутреннего трудового распорядка изложить в следующей редакции:

Выплата заработной платы в Учреждении производится два раза в месяц по 7 и 22 числа каждого месяца через банкомат.

2. Пункт 2.1.4. правил внутреннего трудового распорядка изложить в следующей редакции:

При заключении трудового договора работник предоставляет администрации Учреждения следующие документы:

- а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- б) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
- в) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- г) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- д) документ об образовании и (или) о квалификации или начислении специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- е) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

3. Пункт 4.2.21 коллективного договора изложить в следующей редакции:

Квалификационные категории, установленные педагогическим работникам в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», учитываются в течение срока их действия при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от типа образовательной организации и реализуемой образовательной программы, преподаваемого предмета (дисциплины).

4. Пункт 4.2.21 коллективного договора изложить в следующей редакции:

Своевременно проводить расследование и учет несчастных случаев в соответствии с Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве, утвержденным Приказом Министерства труда и

социальной защиты РФ от 20.04.2022г. № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

5. Пункт 2 Приложения 5 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

Педагогические работники, замещающие должности, указанные в разделе I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 21.02.2022г. №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

6. Данные изменения вступают в силу с 24.11.2023г

Прошнуровано,
пронумеровано
и скреплено печатью

3 листов

Директор школы:

М.А.Панкова