

## **Положение о школьном спортивном клубе**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Школьный спортивный клуб (далее по тексту - клуб) является структурным подразделением МАОУ СОШ № 30 (далее по тексту - школа).
- 1.2. Целью клуба является привлечение обучающихся школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Школе традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.
- 1.3. Деятельность клуба курирует заместитель директора школы по воспитательной работе.
- 1.4. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами г. Москвы, а также настоящим Положением.
- 1.5. Структура и штат Клуба утверждаются директором школы.
- 1.6. Настоящее положение о клубе (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.
- 1.7. Для реализации целей, задач и функций деятельности клуб взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

### **2. Задачи клуба**

Задачами деятельности Клуба являются:

1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.
2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
3. Организация физкультурно-спортивной работы школе во внеурочное время.

4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.
5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
8. Привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.
9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
10. Участие обучающихся в Спартакиаде школьников.
11. Повышение рейтинга школы.

### **3. Функции клуба**

Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:

1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских, всероссийских, международных).
4. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых Спортивным комитетом города.
5. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
6. Создает условия для подготовки членов клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов Клуба, а также приглашенных гостей.
9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).
10. Организует проведение школьного конкурса «Лучший спортсмен школы».

#### **4. Структура клуба**

4.1. Управление клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором школы.

4.2. Руководитель клуба осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и клубами других образовательных организаций.

4.3. Формами самоуправления в клубе является совет клуба (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и\или представителей социальных партнеров клуба.

4.4. Совет состоит из 5 человек, назначаемых руководителем клуба.

4.5. Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав клуба и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством школы;
- принимать решение о наименовании клуба, утверждать символику клуба;
- планировать работу на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов клуба о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности Клуба.

4.6. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания совета клуба проводятся не реже 3 раз в год и оформляются протоколом.

4.9. Непосредственное руководство работой в Клубе осуществляет:

- в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

#### **5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности клуба**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности клуба обеспечивает школа.

5.2. Руководство клуба по согласованию с администрацией школы определяют штаты и размеры должностных окладов руководителя клуба и штатных работников клуба на основе существующих законодательных актов с учетом объема, характера и специфики их работы.

5.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью клуба осуществляет ревизионная комиссия. В ее состав не могут входить члены Совета. Для исполнения контрольных функций ревизионная комиссия может формировать временные рабочие группы с привлечением специалистов, пользоваться документами клуба, а также запрашивать письменные

объяснения и отчеты руководителей и должностных лиц для выявления нарушений. Состав временных рабочих групп и продолжительность их работы утверждается на заседании ревизионной комиссии.

## **6. Права и обязанности членов клуба**

6.1. Все члены клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. В соответствии с Положением члены клуба имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности клуба;
- использовать символику клуба;
- входить в состав сборных команд клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности клуба.

6.3. В соответствии с Положением члены клуба обязаны:

- соблюдать Положение;
- выполнять решения, принятые советом клуба;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

## **7. Документация клуба, учет и отчетность**

7.1. В своей деятельности клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

7.2. Клуб должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности Клуба.

## **8. Реорганизация и ликвидация клуба**

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности клуба производятся в соответствии с решением директора школы, оформленным приказом. В

случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность клуба может быть прекращена по решению суда.

8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации клуба, передаются школе и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.